

# Zápis z jednání školské rady při SOŠE, COP Hluboká nad Vltavou ze dne 6. 5. 2024

**Zápis č. 1/2024 ze dne 6. 5. 2024**

**Přítomni:** Mgr. Blanka Kouřilová  
Marek Groulík  
Libor Suchý  
Ing. Ivana Matuljaková  
Ing. Jan Volek  
Ing. Karel Čížek

**Hosté:** Ing. Pavel Zasadil, ředitel školy  
Ing. Zdeňka Píchová, ekonomka školy

## **Program jednání:**

1. Ing. Z. Píchová a ředitel školy Ing. Pavel Zasadil informovali radu o výsledcích hospodaření za rok 2023, o nákupu nových zařízení (kuchyně, nové zámky...), stavební činnost s výhledem na plánované aktivity – polygon fotovoltaiky, nábytek na SVT2, DVT4.
2. Ředitel školy informoval o hodnocení školy v inspekční zprávě ČŠI z dubna 2024. S jejím přesným zněním byla rada seznámena písemně před schůzkou.  
Oprava ve školním řádu, na podzim bude schváleno ŠR.
3. Ředitel školy informoval radu o přijímacím řízení a maturitních zkouškách.  
Návrh otestování žáků po nástupu na SŠ z IT, robotika – různá úroveň ZŠ – diferenciací žáků.  
Testování jako zpětná vazba pro učitele.
4. Ředitel školy informoval radu o nutných změnách v ŠVP IT Kybernetická bezpečnost.  
Bude schvalováno na podzim 2024 + návrh k ulehčení nástupu žáků do prvních ročníků – aplikovaná matematika (propojením pomoci při studiu matematiky a odborných předmětů). Iniciativa vedení školy a metodických komisí M-F, OP.

5. Ředitel školy informoval radu o tom, že nebezpečná plocha, kterou žáci užívají k parkování, není z finančních důvodů možná rozšířit. Škola nemá za povinnost zajišťovat parkování nikomu.
6. Ředitel školy vyzývá zaměstnance školy i žáky, aby ho informovali o nápadech, které mohou zkvalitnit výuku a chod školy.
7. Ředitel školy informoval, že do školního bufetu nebude zaveden terminál na karty, protože platba bance by výrazně prodražila cenu zboží. Platba kartou v automatech na nápoje dotázána u majitelů automatů.
8. Podnět žáků – posun doby vycházek na DM. Výměna židlí na DM, čištění filtrů ve vysavačích. Projedná vedení školy.
9. Podnět žáků – v jídelně před koncem výdeje stravy chybí někdy ovoce, salát nebo je málo přílohy. Projedná vedení školy.
10. Podnět žáků – smysluplnější cyklování na OV, více hodin maturitního předmětu elektrotechnická měření pro obor ME, lepší využití nakoupené techniky na OV, opakování jednoho tématu na více pracovištích, v odborném výcviku pravidelně střídát krátké teoretické bloky s delší praktickou pracovní činností – projedná metodická komise odborných předmětů, učitelé OV a vedení školy. Možnost vytvoření programu na cyklování.
11. Podnět žáků – nerespektující chování některých vyučujících k žákům, nedostatečná erudice některých vyučujících, nesoulad tematických plánů a vyučované látky, vyrovnanější klasifikační standardy v předmětech – bude se tím zabývat vedení školy, probrat v metodických komisích, klást důraz na odborné a maturitní předměty. Ředitel školy osobně promluví s jednotlivými vyučujícími v návaznosti na inspekční zprávu a komentáře jednotlivých inspektorů.
12. Podnět žáků – dvouhodinová výuka TV a ve větších skupinách, aby bylo možné si zahrát zápas. Projedná vedení školy.
13. Podnět žáků – telefonování vyučujících během hodin – nepřípustné, bude řešit vedení školy.
14. Podnět žáků – pokud to bude technicky možné, neměnit v maturitním ročníku učitele odborných předmětů. Projedná vedení školy.
15. Ředitel školy bude iniciovat lepší využívání nových technologií např. platform Moodle a Teams, nových pomůcek na OV i v teoretické výuce.

16. Ředitel školy informoval zástupce ČEPS, a. s. a EG. D, a.s. o probíhající spolupráci, poděkoval za dosavadní sponzoring. Projednána váha známek na odborných praxích s Ing. J. Volkem.

V Hluboké nad Vltavou dne 6.5. 2024

Zapsala: Mgr. Blanka Kouřilová